

## Power Apps przekrojowe (kod: PApps-202)

### Opis i cel szkolenia

Kompleksowe, przekrojowe szkolenie z Microsoft Power Apps, podczas którego pokazujemy nowoczesne podejście dotworzenia aplikacji biznesowych na urządzenia mobilne, tablety i przeglądarki wykorzystaniem platformy typu Low-Code. Dzięki temu, że aplikacje może kreować każdy (nie tylko osoby związane z programowaniem), to w łatwy sposób można pomoże przekształcić stare i nieefektywne procesy i przepływy pracy w organizacji. Na zajęciach omawiamy materiał szkoleń PApps-101 (Power Apps) oraz PApps-201 (Power Apps zaawansowany) - w niższej cenie niż sumaryczna cena dwóch osobnych szkoleń.

### Czas trwania

2 dni

### Program

1. Wprowadzenie do Power Apps
  - przegląd Power Apps
  - korzyści i przypadki użycia
  - rola Power Apps w zastosowaniach biznesowych
2. Rozpoczęcie pracy z Power Apps
  - poznanie interfejsu Power Apps
  - konfigurowanie środowiska Power Apps
  - różnice między tworzeniem aplikacji kanwy a aplikacji opartych na modelu danych
3. Tworzenie pierwszej aplikacji
  - łączenie się z różnymi źródłami danych (Excel Online, SharePoint)
  - dodawanie kontrolek
  - dodawanie elementów sterujących
  - integracja z Microsoft 365
4. Projektowanie interfejsu użytkownika
  - układy i zagadnienia projektowe
  - korzystanie z galerii
  - używanie formularzy
  - tworzenie wielu ekranów
  - nawigacja pomiędzy ekranami
5. Praca z danymi
  - źródła danych i łączniki
  - operacje CRUD (Create, Read, Update, Delete)
  - formuły i funkcje do manipulacji danymi (Power fx)
  - stosowanie wyrażeń do sterowania dynamicznym zachowaniem aplikacji
  - zaawansowane elementy sterujące, takie jak galerie, tabele danych i wykresy
6. Wdrażanie logiki biznesowej
  - korzystanie ze zmiennych i kolekcji
  - instrukcje warunkowe i pętle
  - walidacja i obsługa błędów
7. Integracja z innymi usługami Microsoft Power Platform
  - automatyzacja procesów za pomocą Power Automate z poziomu aplikacji Power Apps
  - wyzwalanie przepływów na podstawie zdarzeń w aplikacji

### Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

### Najbliższe terminy

2025-01-27 (Zdalnie)

2025-01-27 (Warszawa)

2025-03-03 (Zdalnie)

2025-03-03 (Warszawa)

2025-04-16 (Zdalnie)

2025-04-16 (Warszawa)

- integracja z raportami Power BI
- 8. Wdrożenie i zarządzanie aplikacją
  - zapisywanie i publikowanie aplikacji
  - udostępnianie i uprawnienia
  - monitorowanie i rozwiązywanie problemów
- 9. Najlepsze praktyki i wskazówki
  - optymalizacja wydajności
  - najlepsze praktyki dotyczące bezpieczeństwa

## Zapytaj o szczegóły

tel. 22 63 64 164

akademia@alx.pl

## Przeznaczenie i wymagania

Brak szczegółowych wymagań wobec uczestników szkolenia.

## Certyfikaty

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez ALX.

## Lokalizacje

- Warszawa – ul. Jasna 14/16A
- Zdalnie – zajęcia realizowane poprzez platformę Zoom
- Kraków – ul. św. Filipa 23
- Katowice – ul. Stawowa 10
- Wrocław – ul. Rynek 35
- Gdańsk – ul. Toruńska 12
- Warsaw (English) – Jasna 14/16A
- Online (English) – your home, office or wherever you want
- na życzenie dowolne miejsce w Polsce, lub UE (zajęcia prowadzone w języku angielskim)

## Najbliższe terminy

2025-01-27 (Zdalnie)

2025-01-27 (Warszawa)

2025-03-03 (Zdalnie)

2025-03-03 (Warszawa)

2025-04-16 (Zdalnie)

2025-04-16 (Warszawa)

## Cena szkolenia

1649 PLN netto (VAT 23%)

W cenę szkoleń organizowanych w naszej siedzibie wliczone są:

- autorskie materiały szkoleniowe,
- indywidualne stanowisko komputerowe do pracy podczas zajęć,
- certyfikaty ukończenia szkolenia,
- drobny poczęstunek oraz ciepłe i zimne napoje,
- możliwość jednorazowego kontaktu z instruktorem (instruktorami) po szkoleniu i zadawania pytań dotyczących materiału szkolenia.

Cena szkolenia nie zawiera obiadów. Można je dokupić w cenie 35 zł netto za obiad.